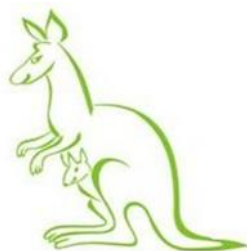


# Denní stacionář Klokan o.p.s.



**Zpráva o činnosti o.p.s. za rok 2020**

## I. Kontaktní údaje

### Adresa

Denní stacionář Klokan o.p.s.  
Janderova 436  
508 01 Hořice

### Obchodní údaje

**Datum vzniku a zápisu:**

8. ledna 2014

**Spisová značka:**

O 420 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové

**Název:**

Denní stacionář Klokan o.p.s.

**Sídlo:**

Janderova 436, 508 01 Hořice

**Identifikační číslo:**

02430428

**Právní forma:**

Obecně prospěšná společnost

**Zřizovatel:**

Královéhradecký kraj

**Zadavatel:**

Město Hořice

**Druh obecně prospěšných služeb:**

- podpora sociální integrace dětí a dospělých osob s tělesným, mentálním nebo kombinovaným postižením
- omezení sociálního vyloučení dětí a dospělých osob s tělesným, mentálním nebo kombinovaným postižením
- podpora dovedností a schopností ke společenskému uplatnění dětí a dospělých osob s tělesným, mentálním nebo kombinovaným postižením pomocí nabídky a pořádání odborných přednášek a seminářů
- poradenství a zajištění aktuálních informací o platných zákonech, o sociálním zabezpečení pro rodiny se zdravotně postiženými dětmi a také informace týkající se vhodných kompenzačních pomůcek
- prosazování rovnoprávnosti zdravotně postižených osob, snaha o jejich integraci do společnosti a vytváření podmínek pro zlepšení kvality života zdravotně postižených dětí
- spolupráce s orgány státní správy a samosprávy, státními i nestátními organizacemi, sdruženími, politickými organizacemi a hnutími, odborníky i jednotlivci zabývající se problematikou zdravotně postižených osob a jejich rodin

### Kontaktní údaje

**Statutární zástupce:**

**Bc. Petr Jakl – ředitel**

**Tel. č.:** 725 977 228

**E-mail:** jakl@klubklokanek.eu

**Facebook:** Denní stacionář Klokan

**Web:** [www.klubklokanek.eu](http://www.klubklokanek.eu)

**Datová schránka:** vn8dgpt

## Kontaktní osoby

**Zakladatelé o.p.s.:** Mgr. Jana Kocourková  
Dana Šubrtová  
Ladislava Dymáčková  
Naděžda Zmatlíková  
Michal Čepek  
Jitka Žáčková  
Jitka Hellingerová

**Správní rada o.p.s.:** Předseda Ing. Zuzana Ondráčková  
Mgr. Michal Kuchta  
Lucie Trčková

**Dozorčí rada o.p.s.:** Předseda Jana Nečesaná  
Kristýna Hellerová  
Martin Doležal

**Ředitel o.p.s.:** Bc. Petr Jakl

Obecně prospěšná společnost Denní stacionář Klokan je vedená u Krajského soudu v Hradci Králové, datum zápisu - 9. 12. 2013.  
IČ: 024 30 428

## II. Změny v Denním stacionáři Klokan o.p.s.

V roce 2020 došlo i přes probíhající pandemii Covid – 19 k jedné zásadní změně, na četné žádosti rodičů vznikla v rámci stacionáře dětská skupina pro děti od 7 do 15 let se samostatnou okamžitou kapacitou osm dětí.

## III. Veřejný závazek

### 1) Poslání

Posláním Denního stacionáře Klokan je poskytování služeb lidem se sníženou soběstačností z důvodu zdravotního postižení, umožnit v maximální možné míře vést a rozvíjet běžný způsob života, zejména realizovat své potřeby, rozvíjet svůj potenciál, získávat nové dovednosti a smysluplným způsobem trávit volný čas.

### 2) Cíle

- **Cílem organizace pro rok 2020** bylo nastavit funkční kontrolní mechanismy organizace.  
Vymežit úlohu správní a dozorčí rady.  
Funkčně stanovit zástup ředitele v případě dlouhodobé nepřítomnosti.  
Dořešit aktualizaci inventarizačních postupů a převzetí majetku ze zrušeného Klubu Klokánek.  
Stanovit osoby odpovědné za kontroly.
- **Cílem služby** bylo rozvinout poskytování sociální služby podle potřeb klientů.  
Přizpůsobení cílové skupiny – pro nové zájemce, kteří v tuto chvíli nesplňovali z důvodu věku.  
Rozpracovat možnost vzniku dětské skupiny pro věk 7–15 let.

Znovu požádat zřizovatele o navýšení personálního obsazení. Pro vznik této skupiny i posílení sociální práce.

V návaznosti na to se pokusit rozšířit místo poskytování sociální služby o další prostory v prvním patře domu.

- **Cílem služby v oblasti základních činností** je zkvalitnění postupů v oblasti sebeobsluhy. K naplnění cíle použít školení a konzultace organizace Skok do života o.p.s. Stanovit osoby odpovědné za tvorbu a uplatňování nových postupů.

### 3) Dostupnost sociální služby

#### Provozní doba ambulantní formy poskytování:

Pondělí	7.00 – 18.00
Úterý	7.00 – 18.00
Středa	7.00 – 18.00
Čtvrtek	7.00 – 18.00
Pátek	7.00 – 18.00

#### Provozní doba pro samostatnou dětskou skupinu v období letních prázdnin:

Pondělí:	7:00 - 18:00
Úterý:	7:00 - 18:00
Středa:	7:00 - 18:00
Čtvrtek:	7:00 - 18:00
Pátek:	7:00 - 18:00

#### Provozní doba pro samostatnou dětskou skupinu ve školním roce:

Pondělí:	14:00 - 18:00
Úterý:	14:00 - 18:00
Středa:	14:00 - 18:00
Čtvrtek:	14:00 - 18:00
Pátek:	14:00 - 18:00

### 4) Kapacita sociální služby

Okamžitá kapacita sociální služby 16 uživatelů.

#### Z toho:

Okamžitá kapacita pro denní stacionář 8 uživatelů, z toho max. 4 klienti s vysokou mírou podpory.

Vysokou mírou podpory se rozumí plná dopomoc při podávání stravy, zajištění osobní hygieny (výměna inkontinentních pomůcek, pomoc při osobní hygieně), vyžadující více než 30 min. podpory na jeden výše uvedený individuální úkon za jeden den.

Okamžitá kapacita samostatné dětské skupiny 8 uživatelů od 7 do 15 let.

### 5) Cílová skupina dle rozhodnutí o registraci

#### Cílová skupina klientů:

Osoby s mentálním postižením, včetně osob s PAS.

#### Věková kategorie klientů:

Osoby ve věku od 7 let.

## 6) Principy poskytování služby

**INDIVIDUALITA** – berou klienta takového, jaký je.

**RESPEKT** – berou klienta jako partnera.

**MOŽNOST VÝBĚRU** – klient může říkat svůj názor, říkat, v čem chce pomoc a v čem ne.

**BEZPEČNOST** – zajistí, aby se klient cítil bezpečně.

**POMOC** – pomáhají ve věcech, které klient nezvládá, ale nedělají věci, které dokáže klient sám.

**PODPORA** – budou klienta podporovat, aby mohl dělat stejné věci, jako dělají lidi stejně staří, jako on.

**SAMOSTATNOST** – vedou klienta k tomu, aby co nejvíc věcí zvládl sám, byl co nejvíce samostatný a nemuseli mu pomáhat ostatní lidé.

**SPOLUPRÁCE** – pracovníci budou spolupracovat s rodinou klienta, blízkými lidmi či jinými institucemi, pokud si to bude klient přát.

**DŮSTOJNOST** – pracovníci budou služby poskytovat tak, aby se klient cítil dobře a nebyla snižována jeho důstojnost.

Vypracoval: Bc. Petr Jakl

## IV. Přehled a plnění cílů v oblasti hlavní činnosti organizace

Hlavní činnost organizace je poskytování sociální služby Denní stacionář.

Forma poskytování je ambulantní.

### Místo poskytování sociální služby:

Janderova 436  
508 01 Hořice

### Plnění cílů organizace:

1. Díky pandemii Covid – 19 se úplně nepodařilo nastavit základní mechanismy spolupráce ředitele jako statutárního zástupce a správní a dozorčí rady. Během roku se většinou scházeli s ředitelem předsedové rad a ostatní členové do jednání zasahovali korespondenčně. Tím bylo ovlivněno i nastavení funkčních kontrolních mechanismů v organizaci. Tento cíl pro rok 2020 lze považovat za nesplněný a bude nutné jeho splnění přesunout do roku 2021.
2. Funkční zástup ředitele ve všech oblastech nebyl stanoven, nicméně v oblasti vedení organizace byly zajištěny klíčové přístupy do dotačních portálů a jiných systémů i pro předsedy správní a dozorčí rady.
3. V rámci inventárních postupů byl prověřen majetek organizace včetně, převzetí majetku zaniklého Klubu Klokánek.

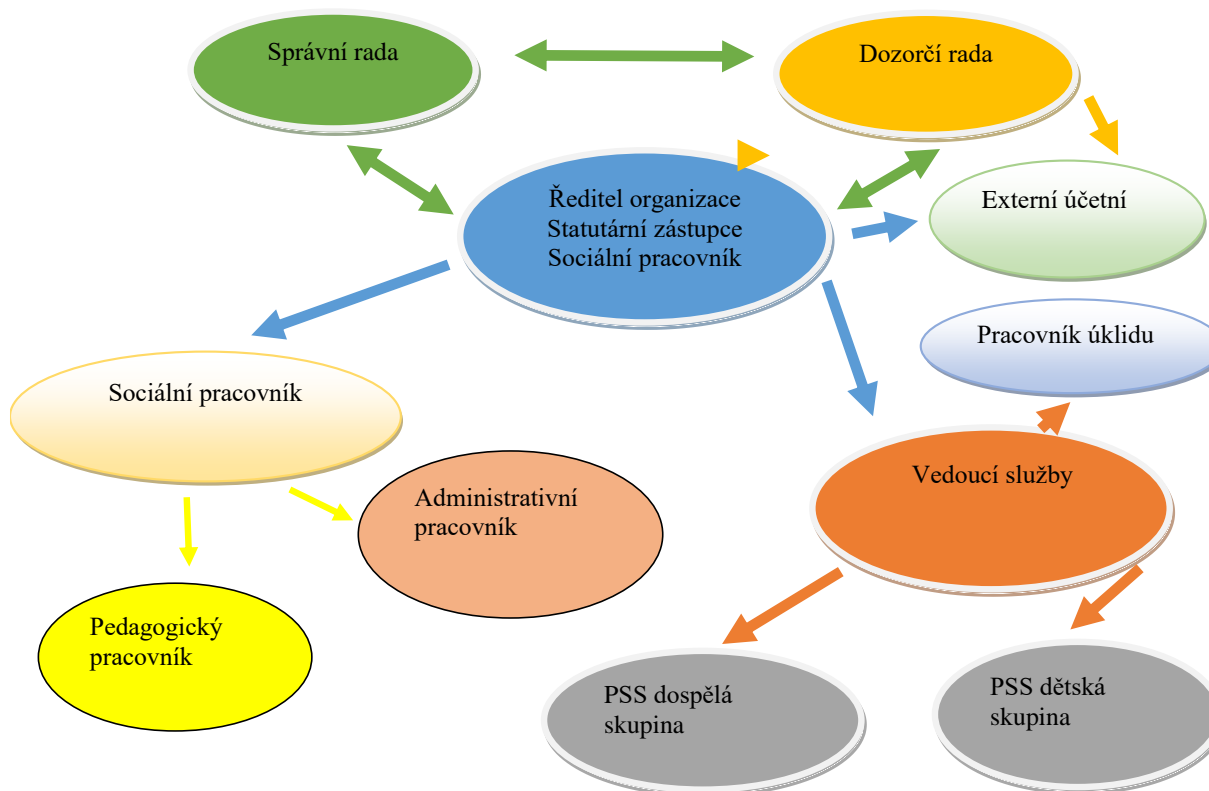
### Plnění cílů služby a uživatelů:

1. Na základě požadavků ze strany veřejnosti vznikla v roce 2020 samostatná dětská skupina pro děti od 7 do 15let, se samostatnou okamžitou kapacitou 8 dětí. Během roku i navzdory pandemii se kapacita téměř naplnila. Při uzavření škol stacionář přistupoval k prázdninové provozní době a tím umožňoval rodičům běžně pracovat.
2. V návaznosti na vznik dětské skupiny bylo znovu požádáno o rozšíření personálního obsazení služby o jeden úvazek pracovníka v sociálních službách a jeden úvazek sociálního pracovníka. V rámci jarní aktualizace sítě sociálních služeb, bylo tomuto požadavku vyhověno.
3. Také město Hořice přispělo k rozšíření poskytovaných služeb, pronájmem dalšího prostoru v prvním patře domu v Janderově ulici.

4. Díky výraznému nárůstu smluv v roce 2020 (celkový nárůst z 11 na 17 smluv), došlo k výrazné změně v struktuře klientů. Výrazně narostl podíl klientů s PAS a klientů se specifickými poruchami chování. Tento fakt vytvořil nový tlak na změnu v poskytování sociální služby. Je zcela nutné přehodnotit původní směřování organizace a vytvářet paralelní mechanismy pro práci s klienty s nízkou mírou podpory, a naopak s velmi vysokou mírou podpory a individuální asistencí.

## V. Přehled cílů organizace pro rok 2021

- **Cílem organizace** pro rok 2021 je dále hledat možnosti zapojení organizace do struktury sociálních služeb v Hořicích. Hlavním tématem by měl být vznik odlehčovací služby, jako základního požadavku vzešlého z dotazníků spokojenosti rodičů a opatrovníků. Složitost problému vyžaduje důkladnou přípravu a hledání možností, jak pro místo poskytování této sociální služby, tak pro zajištění podpory ze strany města Hořice.
- **Cílem služby** je najít vyvážený přístup vedoucí k rozvoji klientů s nízkou mírou podpory a klienty s vysokou mírou podpory a individuální asistencí. Předpokladem je požadavek o navýšení personálního obsazení o jeden úvazek pracovníka v sociálních službách a vybudování nácvikového bytu pro klienty s nízkou mírou podpory. Tím se naplní funkční oddělení klientů s nízkou a vysokou mírou podpory v rámci budovy. Požadavek reflektuje i připomínky na velkou koncentraci klientů v přízemí stacionáře v rámci dotazníků spokojenosti rodičů a opatrovníků.
- **Cílem služby** v oblasti základních činností je podpora pracovníků hlavně v oblasti práce s klientem s PAS a klientem s funkční poruchou chování. Vymezit základní hranice služby v návaznosti na Garantovanou nabídku činností.



## Úspěchy

Základními úspěchy organizace v roce 2020 jsou:

1. **Zvládnutí pandemie Covid – 19**, kromě uzavření služby na základě nařízení vlády byl provoz stacionáře přerušen pouze jednou na 10 dní z důvodu karanténních opatření. V ostatních případech se situace vyřešila cílenou izolací lidí s podezřením na možné onemocnění. Toto bylo možné jen díky vysoké míře odpovědnosti jak pracovníků, tak i klientů a jejich rodin. **Rád bych všem touto cestou poděkoval.**
2. Rozšíření služeb stacionáře o dětskou skupinu.
3. Oprava a vybavení nových prostor.
4. Uspořádání letního týdenního pobytu s uživateli.
5. Uspořádání třetího ročníku charitativního běhu pro Klokan.
6. Udržení vysoké míry sponzorských darů.

## Záměry

Hlavními záměry organizace pro rok 2021 jsou:

1. Narovnění aktivit a poskytování základních činností, které byly utlumeny v rámci pandemie Covid – 19.
2. Oprava a vybavení nácvikového bytu.
3. Navýšení personálního obsazení v návaznosti na klienty s vysokou mírou podpory.
4. Zapracovat připomínky z dotazníku spokojenosti rodičů a opatrovníků do strategie rozvoje služby.
5. Uspořádání čtvrtého ročníku charitativního běhu pro Klokan.
6. Rozvíjení spolupráce s organizacemi v Hořicích.

## Co se nepodařilo

V roce 2020 se díky pandemii Covid – 19 nepodařilo posunout oblast individuálního plánování a nastavení individuálních cílů jednotlivých klientů. Problém nastal v problematickém poskytování nasmlouvaných základních činností, při jednotlivých opatřeních Vlády České republiky, potažmo v nařízeních Ministerstva zdravotnictví.

## Podpora pracovníků

1. V roce 2020 bylo umožněno pracovníkům splnit povinné vzdělávání v rozsahu daném zákonem 108/2006 sb. o sociálních službách.
2. V roce 2020 nebyla využita nabízená individuální supervize, spojená s psychologickou podporou pracovníka.
3. V roce 2020 se bohužel nepovedl naplnit zájem plného proškolení pracovníků v základním poskytnutí socioterapeutických metod práce od organizace Skok do života o.p.s., tento záměr se pokusíme naplnit v roce 2021, pokud to pandemická situace dovolí.
4. Další podpora pracovníků v roce 2020 bude plánována na základě změny struktury cílové skupiny a potřeb organizace k naplnění garantované nabídky služeb.

Zpracoval Bc. Petr Jakl

## VI. Autodoprava

1. Organizace v roce 2020 disponovala vozem Dacia Dokker, zapůjčeným od agentury Kompakt Poděbrady.
  - Vůz jsme převzali s nájezdem 435 km
  - Konečný nájezd k 31.12.2020 byl 13 861 km
  - Celkově najeto pro denní stacionář 13426 km
  - Celková spotřeba BA95 810,1 litrů
  - Průměrná spotřeba 6,03 litrů
  - Poměr jízd caa. 90% poskytování základních činností (zprostředkování cesty do stacionáře, hiporehabilitace), 10% administrativní činnosti stacionáře a opravy a údržba vozu.
2. V roce 2020 bylo zadáno poptávkové řízení na zakoupení nového vozu pro přepravu osmi klientů. Z doručených nabídek korespondenčně vybírali členové správní a dozorčí rady a ředitel organizace. Jednomyslně se shodli na nabídce od Fordu Milovice, která prezentovala vozidlo Ford Tranzit 9 míst a úložný prostor na dva invalidní vozíky. Vůz byl následně ředitelem organizace objednan formou operativního leasingu. Termín převzetí vozu byl stanoven na březen 2021.

Zpracoval Bc. Petr Jakl, Vratislav Skořepa

## VII. Plnění úkolů v personální oblasti

### Struktura a počty zaměstnanců ke konci sledovaného období 2019

**31. 12. 2019**

**Skutečnost:**

průměrný přepočtený počet pracovníků  
osobní náklady za rok 2019

2,91  
1.404.556 Kč



## VIII. Přehled a plnění úkolů v oblasti hospodaření k 31.12.2019

### Rozvaha

Příloha č. 1

### Výkaz zisku a ztrát

Příloha č. 2

### Hospodářský výsledek 2019

Viz příloha č. 2

Zpracovali a za správnost odpovídají:

**Bc. Petr Jakl**

---

**Denisa Kamenická**

---

**Schválil:**

**Bc. Petr Jakl – ředitel**

---

**Ing. Zuzana Ondráčková – předsedkyně správní rady**

---

V Hořicích

